

Захтев за упис детета у Предшколску установу “Моје детињство“ Чачак за радну 2019/2020. годину

У који вртић желите да упишете дете:

1. _____ 3. _____
2. _____ 4. _____

• **Конкуришем за (заокружити):**

1. јасле (узраст 1 до 3 године)
2. вртић (узраст 3 до 5,5 године)
4. припремни предшколски програм целодневни (узраст 5,5 до 6,5 година)
4. припремни предшколски програм у трајању од 4 сата (узраст 5,5 до 6,5 година)

• **Радни статус родитеља (заокружити):**

МАЈКА 1. у радном односу 2. пензионер 3. редован студент
4. незапослена 5. земљорадник 6. остало

ОТАЦ 1. у радном односу 2. пензионер 3. редован студент
4. незапослен 5. земљорадник 6. остало

ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ДЕТЕТА			
Датум рођења		Матични број детета	
Место рођења, општина-град, држава			
Адреса становања			
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА			
ЈМБГ			
Адреса становања			
Контакт телефон			
Подносилац захтева је: мајка отац др.законски заступник			

- Број деце у породици _____
- Дете је по редоследу рођења _____
- Број деце која похађају предшколску установу (навести име и презиме детета и вртић који похађа) _____

У табелу унети јединствени матични број за свако дете у породици:

ЈМБГ првог детета																			
ЈМБГ другог детета																			
ЈМБГ трећег детета																			
ЈМБГ четвртог детета																			
ЈМБГ петог детета																			
ЈМБГ шестог детета																			

ОПШТИ ПОДАЦИ О МАЈЦИ ДЕТЕТА

Име и презиме
ЈМБГ
Адреса становања
Телефон – фиксни и мобилни
Назив, адреса фирме и број телефона
Радно време

ОПШТИ ПОДАЦИ О ОЦУ ДЕТЕТА

Име и презиме
ЈМБГ
Адреса становања
Телефон-фиксни и мобилни
Назив, адреса фирме и број телефона
Радно време

ЗДРАВСТВЕНИ ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ

Здравствени проблеми	да	не
Сметње у развоју детета	да	не
Специфичан начин исхране детета	да	не
Дете је уредно вакцинисано у складу са Календаром вакцинације	да	не

***Уколико дете има здравствене проблеме, потребно је доставити Потврду Дома здравља на обрасцу бр.1 који добијате у предшколској установи.**

СПЕЦИФИЧНИ ПОДАЦИ О ПОРОДИЦИ

Породични статус	1. брачна заједница 3. развод у току 5. самохрани родитељ 7. са признатим очинством 9. један родитељ дуже одсутан из породице (издржавање затворске казне, професионалне обавезе...) 10. остало _____	2. ванбрачна заједница 4. разведени родитељи 6. без признатог очинства 8. један родитељ напустио заједницу
Здравствени статус чланова породице (попунити уколико постоје здравствени проблеми неког од чланова породице, навести дијагнозу)	здравствено стање мајке _____ здравствено стање оца _____ здравствено стање осталих чланова породице _____	
Специфични подаци о породици	1. хранитељска породица 3. корисници МОП-а 5. остало	2. дете под старатељством 4. дете са сметњама у развоју

***Уколико постоје СПЕЦИФИЧНИ ПОДАЦИ О ПОРОДИЦИ потребно је доставити одговарајуће документацију која то доказује/ видети Додатну документацију у Конкурсу за упис деце.**

А) Потребна је следећа документација:

1. Образац захтева за упис детета који попуњава родитељ, одн. други законски заступник (може се преузети у Управи установе у ул.Немањина бб или на сајту www.mojedetinjstvo.edu.rs);
2. Извод из матичне књиге рођених за дете које конкурише и осталу децу која живе у породици (не старији од 6 месеци);
3. Потврда о пребивалишту за свако дете које живи у породици (не старија од 6 месеци)
4. Доказ да су родитељи, одн. други законски заступници у радном односу, пољопривредници, пензионери, редовни студенти или лица на одслужењу казне;
 - 4.1.1. за лица у радном односу- уверење о упису у Централни регистар обавезног социјалног осигурања РС или уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање са подацима о стажу осигурања-листинг стажа (не старији од 1 месеца);

4.1.2. за предузетнике - потврду или одштампан извод из АПР-а којим се доказује активан статус привредног субјекта у регистру (не старији од месец дана);

4.1.3. за пољопривреднике или чланове њиховог породичног домаћинства- потврду или одштампан извод којим се доказује активан статус Регистру пољопривредних газдинстава (не старије од 3 месеца);

4.1.4. за студенте - фотокопија индекса (прва страна и датум последње уписаног семестра);

4.1.5 пензионери – решење или последњи чек пензије;

4.1.6. за лица на одлужењу казне – потврда казнено- поправне институције (не старија од шест месеци);

5. потврда о висини нето примања за оба родитеља, одн.других законских заступника за последња три месеца фебруар, март, април 2019. године (уколико нису имали примања у претходна три месеца достављају потврду о висини нето примања за последња три месеца у којима су имали примања, а уколико су имали примања у периоду краћем од претходна три месеца достављају потврду за тај краћи период) .

6. Фотокопија/ очитане личне карте оба родитеља, одн.других законских заступника

*Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Сл.гл. РС“ број 18/2016 и 95/2018) прописано је, поред осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Установа ће прибављати по службеној дужности документа под тачкама 2. и 3. уколико их родитељ не достави, те је потребно доставити изјаву којом се даје сагласност да установа прибави податке о којима се води службена евиденција (извод из матичне књиге рођених и потврда о пребивалишту). Образац изјаве може се преузети у Управи установе, ул. Немањина бб или на интернет страници www.mojedetinjstvo.edu.rs уз образац захтева за упис детета.

Б) Додатна документација – уколико деца припадају некој од следећих категорија:

(1) деца жртве насиља у породици (Доказ: одлука надлежног органа, препорука или потврда Центра за социјални рад);

(2) деца из породица која користе неки облик социјалне заштите и деца без родитељског старања (Доказ: фотокопија Решења Центра за социјални рад);

(3) деца родитеља који самостално врше родитељско право (Доказ: пресуда о разводу брака; одлука суда о вршењу родитељског права; извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства; извод из матичне књиге умрлих за другог родитеља или одлука суда о проглашењу несталог лица за умрло);

(4) деца из социјално нестимулативних средина и средина у којој је угрожено здравље, безбедност и развој детета (Доказ:препорука или потврда Центра за социјални рад или других организација);

(5) деца са сметњама у психофизичком развоју (Доказ:медицинска документација детета);

(6) деца из породица у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју (Доказ: медицинска документација брата/сестре);

(7) деца тешко оболелих родитеља (Доказ: решење о инвалидности или медицинска документација о болести родитеља);

(8) деца чији су родитељи ратни војни инвалиди или имају статус расељеног или прогнаног лица (Доказ: одлука надлежног органа о признању статуса војног инвалида, расељеног или прогнаног лица).

*Сагласан/ сагласна сам да се подаци користе искључиво у сврху уписа детета у предшколску установу. у складу са Законом о заштити података о личности.

Под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су напред наведени подаци потпуно тачни.

У Чачку,

_____ године.

Подносилац захтева

име и презиме

потпис подносиоца захтева